

Nr. 527 / 22.01 . 2024

ANUNȚ PUBLIC DE SCOATERE LA CONCURS
POSTURI VACANTE

Spitalul municipal Oltenița , județul Călărași organizează, în temeiul Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, HG nr.1336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, oug 34/2023 , Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, la sediul din strada Argeșului nr. 134 , localitatea Oltenița , județul Călărași,orgnizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată cu norma întreagă , cu durata timpului de lucru de 8 ore /zi,40 de ore pe săptămâna , a funcției contractuale de execuție vacanțe:

- Un post de inspector de specialitate –debutant – compartiment resurse umane ;
- Un post de asistent medical de laborator cu postliceală – laboratorul de anatomie patologică ;
- Un post de șofer - spital ;
- Un post de îngrijitoare curățenie – laboratorul de radiologie și imagistică medicală ;
- Un post de îngrijitoare curățenie – ambulatoriu de specialitate .

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale se face prin concurs sau examen la care poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite prin fișa postului pentru ocuparea respectivei funcții contractuale .

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- f)** nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

ÎNSCRIEREA LA CONCURS:

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 15 zile lucrătoare de la data afișării anunțului la sediul și site-ul spitalului municipal Oltenița și trebuie să conțină în mod obligatpriu documentele prevazute la art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice , după cum urmează :

- a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e)** copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt :

- pentru postul de inspector de specialitate :

- diploma de licență
- fără vechime în specialitate

- Pentru postul de asistent medical de laborator :

- Diploma de școală sanitară postliceală sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform HG nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceului sanitar , în specialitatea medicină de laborator

-certificat de membru OAMMR însoțit de aviz eliberat de OAMMR , în termen ;

- polița de asigurare malpraxis în termen ;
- diploma de bacalaureat
- vechime în specialitatea studiilor 6 luni.

- Pentru postul de îngrijitoare curățenie :

- școală generală ,
- fără vechime în specialitate .

- Pentru postul de șofer :

- permis conducere B
- diploma de bacalaureat
- Vechime în activitatea de șofer – 3 ani
- cazier auto din care sa rezulte abaterile de circulație din ultimii 3 ani.

Tipul probelor de concurs , locul , data și ora desfășurării acestora:

a) data limită de depunere a dosarelor **:19.02.2024 .**

b) selecția dosarelor de înscriere - **21.02.2024 :**

c) proba scrisă : **27.02.2024 , ora 10.00** la sediul spitalului municipal Oltenița.

SPITALUL MUNICIPAL OLTENITA
OLTENITA, STR. ARGESULUI, NR. 134
TEL: 0242515931 / 0242515932; FAX: 0242510673
www.spitaloltenita.ro; spoltenita@yahoo.com

d)interviul : **05.03.2024 , ora 10.00.** la sediul organizatorului :

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.



Calendarul de desfășurare a concursului:

- termen de depunere a dosarelor: **data limită 19.02.2024** , la sediul Spitalului Municipiului Oltenița , strada Argeșului nr. 134, la registratură, de luni până vineri în intervalul 08:30 – 15:00,
 - selecție dosare și afișarea rezultatelor selecției 21.02.2024 , ora 14:00;
 - depunere contestații la selecția de dosare: 22.02.2024 , ora 14:00, la sediul instituției sau pe adresa de e-mail spoltenita@yahoo.com;
 - soluționare și afișare rezultate contestații: 23.02.2024, ora 14:00, la sediul instituției și pe site-ul instituției;
 - **susținerea probei scrise: 27.02.2024**, ora 10:00 la sediul instituției;
 - evaluarea și afișarea rezultatelor probei scrise: 28.02.2024, ora 10:00, la sediul instituției și pe site-ul instituției ;
 - depunere contestații: 29.02.2024, ora 15:00, la sediul instituției sau pe adresa de e-mail spoltenita@yahoo.com
 - soluționare și afișare rezultate contestații 01.03.2024, ora 14:00, la sediul instituției și pe pagina de internet;
 - **susținerea interviului: 05.03.2024**, ora 10:00, la sediul instituției;
 - afișarea rezultatelor interviului: 06.03.2024, ora 14:00, la sediul instituției și pe pagina de internet;
 - depunere contestații: 07.03.2024, 08,00 -15:00, la sediul instituției sau pe adresa de e-mail spoltenita@yahoo.com;
- afișarea rezultatelor finale 11.03.2024 ora 14.00** ale concursului de ocupare a postului vacant de:
- inspector de specialitate – debutant -RUNOS ,
 - asistent medical de laborator- laborator de anatomie patologică
 - Șofer
 - Îngrijitoare curățenie (un post îngrijitoare curățenie – AIS , un post de îngrijitoare curățenie – laboratorul de radiologie si imagistică medicală).

BIBLIOGRAFIE pentru ocuparea postului de INSPECTOR SPECIALITATE DEBUTANT din cadrul SERVICIULUI RUNOS

1. Legea nr.53/2003-Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare, Titlul VII - Spitalele;
3. Lege-Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordin M.S. nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenta medicala spitaliceasca, precum si pentru modificarea si completarea
5. Ordin nr.1470/2011pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in functii, grade si trepte profesionale a personalului contractual din unitatile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Hotarare nr. 153/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, a marimii concrete a sporului pentru conditii de munca prevazut in anexa nr. II la Legeacadru nr, 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, precum si a conditiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupationala de functii bugetare „sanatate si asistenta sociala",cu modificarile si completarile ulterioare;
7. HG nr.1336/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice ;
8. Ordin M.S. nr. 870 /2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca, organiznea si efectuarea garzilor in unitatile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Hotarare nr. 905/2017 privind registrul general de evidenta a salariatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
10. Ordin M.S.nr. 974/2020 privind stabilirea criteriilor de evaluare a performanfelor profesionale individuale pentru personalul contractual gi a figei de evaluare a personalului de executie qi de conducere;
11. Ordonanta de Urgenta nr. 158/2005 privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate, cu modificarile si completarile ulterioare;
12. Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
13. Atributiile specifice din Fisa postului pentru inspector de specialitate debutant din cadrul Serviciului RUNS

**Bibliografie - pentru concursul de ocupare a postului de asistent medical profil laborator ,
în cadrul laboratorului de Anatomie patologică**

1. Tehnici de histologie normala si patologica- Eugen Muresan, Mircea Gaboreanu, Alexandru T. Bogdan, Alexsndru I. Baba, Editura Ceres, Bucuresti, 1974
2. Bancroft's Theory and Practice of Histological Techniques, 7th Edition- Kim S Suvarna, Christopher Layton, John D. Bancroft, Editura Elsevier, 2012
3. Legea nr. 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane si prelevarea organelor si tesuturilor de la cadavre in vederea transpalantului si Norme metodologice de aplicare a legii 104/2003 cu modificarile si competarile ulterioare;
4. Ghid national de biosiguranta pentru Laboratoarele Medicale – 2005 Ministerul Sanatatii;
5. Ghid de practica medicala pentru specialitatea de Anatomie Patologica – Ordinul MS nr. 1217/2010;
6. Ordinul MS nr. 1226/2012 – Normele tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatea medicala;
7. Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical.

Tematica

1. Modalitatea de receptie a produselor biologice in serviciul de Anatomie Patologica;
2. Tehnica coloratiei Hematoxilin – Eozina;
3. Agenti fixatori si procesul de fixare;
4. Substante toxice si periculoase utilizate in laboratoarele de histologie si histopatologie
5. Deseuri in Anatomie Patologica;
6. Colectarea si ambalarea deseurilor in Anatomie Patologica;
7. Etapele de procesare histopatologica ale tesuturilor;
8. Montarea preparatelor histologice permanente;
9. Coloratii nucleare;
10. Coloratia Hemalaun Eozina;
11. Coloratia Van Gieson;
12. Coloratii speciale pentru mucopolizaharideş Coloratia PAS;
13. Coloratia Albastru Alcian;
14. Coloratia PAS-Albastru Alcian;
15. Citologie: Prelucrarea frotiurilor; Tehnica de colorare May-Grunwald Giemsa si Papanicolaou;
16. Masuri si norme de protective in Serviciul de Anatomie Patologica.

Bibliografia Sofer.

1. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare: Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor, art. 22 și art. 23;
2. Legea 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor: Cap. II- SECȚIUNEA a 6-a, Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și a salariatului, art.21 și art.22;
3. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Chestionare auto Cat. B (B, B1).

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE INGRIJITOR CURATENIE TEMATICA

1. Atribuțiile îngrijitoarei prevăzute în fișa postului .
2. Definirea următorilor termeni : curățarea, dezinfecția, sterilizarea, produse biocide, substanțe active, produs detergent-dezinfectant, antiseptic, dezinfecție de nivel mediu și scăzut.
 - a. Exigențe de curățare – dezinfecție în spital, ținându-se cont de organizarea spațial-funcțională în modelul general de zonare, după cum urmează: - zonă curată cu cerințe severe privind igiena și asepsia, - zonă murdară, - zona intermediară.
 - b. Reguli generale în aplicarea programului de curățare: - curățarea – dezinfecția curentă, - curățarea – dezinfecția ciclică, - reguli generale de practică a dezinfecției și a dezinfectantelor, - criterii de utilizare și păstrare corectă a produselor dezinfectante, - obligațiile personalului efector.
3. Circuitul lenjeriei în Spital.
4. . Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale: - obiective și domenii de aplicare, - clasificarea pe categorii a deșeurilor rezultate din activitățile medicale, - ambalarea deșeurilor – recipiente pe categorii de coduri de culoare, - depozitarea temporară, - transportul deșeurilor rezultate din activitățile medicale din incinta Spitalului,

BIBLIOGRAFIA

1. ORDIN nr. 1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
2. Ordinul nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia - Ministerul Sănătății - MS
3. Fișa de post pentru îngrijitoare
5. Ordinul ministrului sănătății nr. 1410 / 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46 / 2003 cu modificările și completările ulterioare
6. Ordinul Nr.1226 din 03.12.2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.